



Fecha: 5/02/2025

No. Oficio de Comisión: \_\_\_\_\_

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS**

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                       |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>Nombre del Comisionado:</b> | Manuel Onofre Román Castro                                                                                                                                                                                                                         |                |                       |
| <b>Número de empleado:</b>     | 1199                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Puesto:</b> | Coordinador Operativo |
| <b>Área de Adscripción:</b>    | Dirección de Auditoría Ensenada y San Quintín.                                                                                                                                                                                                     |                |                       |
| <b>Motivo de la Comisión:</b>  | Entregar oficios de compulsa en el municipio de San Quintín.<br>Oficios No.: TIT/076/2025, TECNICENTRO ROYAL S.A DE C.V, TIT/077/2025, C. JESÚS HUMBERTO CUELLAR VALDEZ, TIT/080/2025, ENRIQUE ARELLANO ORTIZ, y TIT/082/2025, ELPIDIO ROMO BEYER. |                |                       |

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

**VIÁTICO:**

| FECHA DE SALIDA | FECHA DE REGRESO | LUGAR A VISITAR                                                | TIEMPO | VIÁTICO  |
|-----------------|------------------|----------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 8:00            | 16:00            | Colonia Nuevo Mexicali y Colonia Vicente Guerrero, San Quintín | 8      | \$250.00 |
|                 |                  |                                                                |        |          |
|                 |                  |                                                                |        |          |
|                 |                  |                                                                |        |          |
|                 |                  |                                                                |        |          |
|                 |                  |                                                                |        |          |
|                 |                  |                                                                |        | \$250.00 |
| SUMA:           |                  |                                                                |        | \$250.00 |

**OTROS CONCEPTOS:**

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| PASAJE:                    |  |  |
| HOSPEDAJE:                 |  |  |
| PEAJES:                    |  |  |
| OTROS:                     |  |  |
| TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS: |  |  |

Recibe:

**Lic. Manuel Onofre Román  
Castro.**

SERVIDOR PÚBLICO  
COMISIONADO

Entrega:

**Lic. Alejandro Santos Martinez**

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS

Autoriza:

DIRECTOR DE  
ADMINISTRACIÓN

Vo.Bo.:

DIRECTOR GENERAL DE  
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL